

令和3年 放課後等デイサービス評価表(事業者用)1-1 にっこin豊四季

	チェック項目	◎・○・△・×	改善点・工夫していることなど	
環境・体制と適切な支援の提供	1	事業所の設備等について配慮が適切になされているか	○	
	2	業務改善を進めるために支援会議等が行われ、職員が参加しているか	○	定期的に支援会議を行っている。細かい業務改善については、日々の会議(チェック項目11)にて話し合いの場を設け、改善に努めている。
	3	アンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○	コロナ禍での活動について、保護者にアンケートをとり、夏休み中に実施した。
	4	職員の業務の向上を行うために研修の機会を確保しているか	△	必要に応じて研修をしているが、定期的ではない。
	5	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、個別支援計画を作成しているか	△	連絡帳や送迎時(対面)でアセスメントを行っている。コロナ感染予防対策の為、対面での面談を控えている。
	6	活動を行うにあたり、活動計画を立案してチームで行っているか	○	偏りのないように、職員全員(順番)で計画している。
	7	活動計画は固定化しないよう工夫がなされているか	◎	季節を意識した活動・手先を使う活動・体を動かす活動等、様々な活動を取り入れている。
	8	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決めて活動が行われているか	◎	季節を感じられる活動を取り入れたり、スケジュールを立てて活動を行っている。
	9	個別療育と集団療育の両方から支援が行われているか	◎	
	10	支援開始前に職員同士で、支援の内容や役割分担について打ち合わせがなされているか	○	計画書の作成を行い、前日に打ち合わせをしている。
	11	支援終了後に、その日の支援の内容や気づいた点などについて話し合う機会が設けられているか	◎	活動の振り返りや児童の注意点等、支援終了後に毎日、職員全員で話し合いの場を設けている。
	12	日々の支援に関してきちんと記録が取られているか	◎	利用当日に必ず支援記録を取っている。
	13	保護者に対して面談や育児に関する助言を行い個別支援計画の見直しの検討をしているか	△	
	14	ケース会議等で、きちんと子ども一人ひとりについて話し合いがもたれているか	◎	支援終了後に、職員全員で児童の様子や対応方法について話しあっている。

令和3年 放課後等デイサービス評価表(事業者用)1-2 にっこin豊四季

	チェック項目	◎・○・△・×	改善点・工夫していることなど
保護者・関係機関との連携	15 学校との情報共有(年間行事や下校時間の確認等)や連絡調整が適切に行われているか	○	児童送迎時に担任の先生と話しをしたり、プリントをいただき、情報を共有している。
	16 個人情報に十分に注意されているか	○	
	17 市が行っている協議会(子ども部会や相談支援部会)などに積極的に参加しているか	◎	子ども部会に必ず参加している。コロナ対策として、ZOOMで会議に参加した。
	18 保護者と日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○	利用ごとの連絡帳や送迎で児童の様子や変化を伝えあっている。変わった様子があった時には、自宅や学校での様子の聞き取りを行って、統一した支援を心掛けている。
	19 保護者からの子育て等についての悩み、相談に適切に応じて、必要な助言と支援が行えているか	○	
	20 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、迅速かつ適切に対応できているか	○	当日に解決するようにしているが、難しい場合は、期日や対応者を明確にして時間をいただいている。
	21 運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明ができているか	○	
	22 定期的にお便りなどを発行して、活動内容や行事予定等の情報を保護者に発信しているか	◎	毎月、必ず写真入りのお便りを発行し、保護者に配布している。
非常時等の対応	23 緊急時対応マニュアル、感染症予防マニュアルを作成して職員全体で周知しているか	◎	
	24 非常災害に備えての準備や定期的に避難訓練等を行っているか	◎	定期的に避難訓練を行っている。
	25 食物アレルギーがある子どもについての配慮等がなされているか	○	
	26 ヒヤリハット事例集や事故報告書を作成して職員全体で共有できているか	◎	ヒヤリハット・事故に対して、皆で改善策を考え、実行している。